

УТВЕРЖДЕН:

Учредительным собранием
Протокол № 1 от «15» июня 2010г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:

Решением Общего собрания членов
Протокол № 3-12 от «15» марта 2012 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:

Решением Общего собрания членов
Протокол № 11-16 от «24» марта 2016 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:

Решением Общего собрания членов
Протокол № 17-21 от «02» марта 2021 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:

Решением Общего собрания членов
Протокол № 19-23 от «23» марта 2023 г.

УСТАВ

Саморегулируемой организации Ассоциации «Национальное объединение специалистов стоимостного инжиниринга»

Москва, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Национальное объединение специалистов стоимостного инжиниринга» (далее – Ассоциация) является некоммерческой корпоративной организацией, учрежденной коммерческими организациями для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7 ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Ассоциации:

Полное наименование на русском языке: **Саморегулируемая организация Ассоциация «Национальное объединение специалистов стоимостного инжиниринга».**

Сокращенное наименование на русском языке: **СРО Ассоциация «НОССИ».**

1.4. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

2. Правовой статус Ассоциации

2.1. Ассоциация была зарегистрирована как некоммерческое партнерство «Национальное объединение специалистов стоимостного инжиниринга» Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве «19» июля 2010 года, ОГРН № 1107799021582, зарегистрирована в государственном реестре саморегулируемых организаций Федеральной службой Государственной регистрации, кадастра и картографии «02» февраля 2011 года за № 0161. Положения устава Ассоциации приведены в соответствие с действующим законодательством.

2.2. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, совершать сделки.

2.3. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.6. Ассоциация создана на неопределенный срок.

2.7. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие юридические лица, вступать в другие юридические лица, создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством.

3. Цели деятельности Ассоциации

3.1. Основная цель деятельности Ассоциации - содействие членам Ассоциации в осуществлении ими деятельности в сфере стоимостного инжиниринга.

3.2. Целями Ассоциации также являются:

3.2.1. Развитие сферы стоимостного инжиниринга как самостоятельного вида экономической деятельности;

3.2.2. Повышение деловой активности в сфере стоимостного инжиниринга;

3.2.3. Создание и внедрение высокотехнологичных инновационных продуктов (услуг, работ);

3.2.4. Создание и внедрение механизма предупреждения причинения вреда потребителям услуг (работ), предлагаемых (оказанных, выполненных) членами Ассоциации, вследствие недостатков таких услуг (работ);

3.2.5. Создание и внедрение механизма разрешения споров между членами Ассоциации и потребителями услуг (работ), предлагаемых (оказываемых, выполняемых) членами Ассоциации.

3.3. Ассоциация может осуществлять виды деятельности, соответствующие целям деятельности Ассоциации.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3.5. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

4. Предмет деятельности, основные функции и права Ассоциации

4.1. Предметом деятельности Ассоциации в области саморегулирования является предпринимательская деятельность членов Ассоциации в сфере стоимостного инжиниринга.

4.2. Под саморегулированием понимается самостоятельная и инициативная деятельность, осуществляемая Ассоциацией по регулированию предпринимательской деятельности членов Ассоциации путем выполнения основных функций.

4.3. Саморегулирование в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» осуществляется на условиях добровольного объединения субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциацию.

4.4. Для целей настоящего Устава под субъектами предпринимательской деятельности понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие определяемую в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации предпринимательскую деятельность.

4.5. Ассоциация осуществляет следующие основные функции (обязанности):

4.5.1. Разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации;

4.5.2. Осуществляет контроль за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

4.5.3. Применяет в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Кодексом мер дисциплинарного воздействия Ассоциации, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации;

4.5.4. Осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов, в порядке, предусмотренном Положением об анализе деятельности членов Ассоциации;

4.5.5. Обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Положением о раскрытии информации Ассоциации;

4.5.6. Рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении его членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации в порядке, предусмотренном Кодексом мер дисциплинарного воздействия Ассоциации;

4.5.7. Ведет реестр членов саморегулируемой организации в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

4.6. Ассоциация обязана осуществлять свои функции.

4.7. Ассоциация имеет право:

4.7.1. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

4.7.2. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах

проводимых им независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

4.7.3. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

4.7.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

4.7.5. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций;

4.7.6. Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации.

4.8. Ассоциация наряду с перечисленными правами имеет иные права, если ограничение ее прав не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

5. Стандарты и правила Ассоциации

5.1. Ассоциация разрабатывает и утверждает стандарты и правила, под которыми понимаются требования к осуществлению предпринимательской деятельности в сфере стоимостного инжиниринга, обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации.

5.2. Стандарты и правила Ассоциации должны соответствовать федеральным законам и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами. Стандартами и правилами Ассоциации могут устанавливаться дополнительные требования к предпринимательской деятельности в сфере стоимостного инжиниринга.

5.3. Стандарты и правила Ассоциации должны соответствовать правилам деловой этики, устранять или уменьшать конфликт интересов членов Ассоциации, их работников и членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

5.4. Стандарты и правила Ассоциации должны устанавливать запрет на осуществление членами Ассоциации деятельности в ущерб иным субъектам предпринимательской или профессиональной деятельности, а также должны устанавливать требования, препятствующие недобросовестной конкуренции, совершению действий, причиняющих вред или ущерб потребителям услуг

(работ) и иным лицам, действий, причиняющих ущерб деловой репутации члена Ассоциации либо деловой репутации Ассоциации.

6. Порядок приема в члены Ассоциации, порядок и основания прекращения членства в Ассоциации

6.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям Положения о членстве в Ассоциации.

6.2. Для целей настоящего Устава под соблюдением условий членства понимается:

6.2.1. Соблюдение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации;

6.2.2. Соблюдение членом Ассоциации требований стандартов, правил и внутренних документов Ассоциации.

6.3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель - кандидат в члены Ассоциации, желающий вступить в Ассоциацию, должен подать соответствующее заявление в Дирекцию Ассоциации.

6.3.1. К заявлению кандидата прилагаются копии его учредительных документов, а также иные документы, предусмотренные Положением о членстве в Ассоциации.

6.3.2. Заявление о приеме рассматривается Правлением Ассоциации в срок не позднее, чем 30 (тридцать) календарных дней со дня его поступления (регистрации) в Дирекцию Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением о членстве в Ассоциации.

6.3.3. Решение о приеме в члены Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Правления Ассоциации участвующих в заседании.

6.4. Лица, принятые в члены Ассоциации, в срок не позднее, чем 20 (двадцать) календарных дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации, обязаны внести вступительный и членский взносы, а также взнос в компенсационный фонд Ассоциации, размер и порядок уплаты которых предусмотрены Положением о членстве в Ассоциации.

6.5. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из ее состава.

6.6. Член Ассоциации, желающий выйти из нее, должен подать соответствующее заявление в Дирекцию Ассоциации.

Правление Ассоциации принимает безусловное решение о прекращении членства в Ассоциации в отношении члена Ассоциации подавшего заявление о выходе, за исключением случаев, предусмотренных Положением о членстве в Ассоциации.

6.7. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Правления Ассоциации на основании рекомендации органа по рассмотрению дел о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарной комиссии Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением о членстве в Ассоциации.

6.8. Возврат вступительного и членских взносов, а также взноса в компенсационный фонд Ассоциации исключенному члену Ассоциации, а также члену Ассоциации, добровольно прекратившему членство в Ассоциации, не допускается.

7. Члены Ассоциации, их права и обязанности

7.1. Членами Ассоциации являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере стоимостного инжиниринга, заинтересованные в совместном достижении уставных целей Ассоциации, принятые в установленном порядке в члены Ассоциации, уплачивающие членские взносы, выполняющие требования стандартов и правил Ассоциации, условия членства в Ассоциации, а также положения настоящего Устава.

Членство в Ассоциации является добровольным.

7.2. Члены Ассоциации имеют право:

7.2.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации;

7.2.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации;

7.2.3. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации (вносить предложения), путем обращения в Дирекцию Ассоциации;

7.2.4. Пользоваться услугами Ассоциации;

7.2.5. Указывать свою принадлежность к Ассоциации на документах, бланках и т.д.;

7.2.6. По своему усмотрению выходить из Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением о членстве в Ассоциации;

7.2.7. Обжаловать решения руководящих и специализированных органов Ассоциации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7.3. Член Ассоциации обязан:

7.3.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации и положения настоящего Устава;

7.3.2. Участвовать в работе Общих собраний членов Ассоциации, выполнять требования стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

7.3.3. Выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;

7.3.4. Предоставлять в Ассоциацию информацию в форме отчета о своей деятельности за истекший календарный год;

7.3.5. Участвовать в деятельности Ассоциации, содействовать достижению ее уставных целей.

7.3.6. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере и порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом

7.3.7. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

7.3.8. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, если его участие необходимо для принятия таких решений;

7.3.9. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, и которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

7.3.10. Уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы и по решению Общего собрания членов вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

7.4. Права и обязанности члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

7.5. Член Ассоциации вправе в части, касающейся прав и обязанностей данного члена Ассоциации, получить информацию о деятельности Ассоциации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив Генеральному директору Ассоциации соответствующий запрос.

8. Органы управления Ассоциации

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

8.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации (далее - Общее собрание);

8.1.2. Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

8.1.3. Генеральный директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

9. Общее собрание членов Ассоциации

9.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

9.1.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

9.1.2. Избрание членов Правления Ассоциации, Председателя Правления Ассоциации, назначение Генерального директора Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации и отдельных его членов, Председателя Правления Ассоциации, досрочное освобождение от должности Генерального директора Ассоциации;

9.1.3. Утверждение стандартов и правил Ассоциации, положения о членстве в Ассоциации;

9.1.4. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

9.1.5. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

9.1.6.Определение принципов формирования и использования имущества Ассоциации;

9.1.7.Утверждение отчета Правления Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;

9.1.8.Утверждение сметы доходов и расходов Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

9.1.9.Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

9.1.10.Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии;

9.1.11.Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

9.1.12.Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

9.1.13.Назначение руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

9.1.14.Установление и изменение размеров вступительного и членского взносов, а также взноса в компенсационный фонд Ассоциации. Изменение размеров указанных взносов допускается не чаще одного раза в год.

9.2.Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Ассоциации, если право такого решения не будет передано другим органам Ассоциации.

9.3.Общее собрание может проводиться:

9.3.1.В очной форме путем совместного присутствия, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания, без присутствия в месте проведения общего собрания членов Ассоциации.

9.3.2.В заочной форме путем голосования.

В заочной форме могут приниматься решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, определенных подпунктами 9.1.1.; 9.1.2.; 9.1.5.; 9.1.6., 9.1.8.-9.1.10.; 9.1.12. - 9.1.14. настоящего Устава.

9.4.Общее собрание является правомочным, если в нем участвуют более половины членов Ассоциации. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации имеет один голос.

9.5.Решения Общего собрания, в том числе по вопросам исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов участвующих в Общем собрании членов Ассоциации.

9.6.Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

9.7.Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

9.8.Внеочередное Общее собрание созывается Правлением Ассоциации:

9.8.1. По собственной инициативе;

9.8.2. По требованию не менее 1/3 членом Ассоциации;

9.9. Инициаторы созыва, указанные в подпункте 9.8.2. настоящего Устава, должны обратиться с письменным заявлением в Правление Ассоциации, через Дирекцию Ассоциации, указав причины и повестку дня внеочередного Общего собрания.

9.10. Правление Ассоциации осуществляет созыв Общего собрания, направляя уведомление членам Ассоциации.

9.11. Уведомление о предстоящем Общем собрании должно содержать:

9.11.1. Информацию о форме проведения Общего собрания;

9.11.2. Информацию о месте, дате и времени проведения Общего собрания (при очной форме проведения);

9.11.3. Информацию об адресе направления бюллетеней и о сроке окончания приема бюллетеней (при заочной форме проведения);

9.11.4. Повестку дня Общего собрания;

9.11.5. Материалы по вопросам повестки дня Общего собрания;

9.11.6. Бюллетень для голосования (при заочной форме проведения).

9.12. Уведомление направляется любым не запрещенным законом способом по реквизитам члена Ассоциации с помощью любых технических средств.

9.13. Уведомление о проведении очередного Общего собрания должно быть направлено членам Ассоциации не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты его проведения. Уведомление о проведении внеочередного Общего собрания должно быть направлено членам Ассоциации не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты его проведения.

9.14. Принявшими участие в Общем собрании, проводимом в заочной форме, считаются члены Ассоциации, бюллетени которых получены в срок, определенный для голосования.

9.15. В бюллетене должны быть указаны решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

9.16. Подведение итогов заочного голосования проводится Дирекцией Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема бюллетеней.

9.17. Проведение Общего собрания и результаты голосования подтверждаются протоколом, подписанным председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания.

9.18. Протокол Общего собрания изготавливается в окончательной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его проведения.

Протокол Общего собрания размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Протоколы Общих собраний хранятся в Дирекции Ассоциации.

10. Правление Ассоциации

10.1. К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

10.1.1. Созыв очередных и внеочередных Общих собраний;

10.1.2. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

10.1.3. Назначение аудиторской организации (аудитора) для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

10.1.4. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации, исключении из членов Ассоциации в соответствии с Положением о членстве в Ассоциации;

10.1.5. Утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, указанных в подпунктах 9.1.3. и 9.1.4. настоящего Устава;

10.1.6. Принятие решения об осуществлении выплат из компенсационного фонда Ассоциации, увеличении (восстановлении) размера компенсационного фонда Ассоциации в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

10.1.7. Решение иных вопросов управления Ассоциацией.

10.2. Правление Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания.

10.3. Правление Ассоциации избирается Общим собранием в количестве 9 (девяти) членов сроком на 2 (два) года. Члены Правления Ассоциации могут переизбираться неограниченное число раз.

10.4. Правление Ассоциации избирается Общим собранием из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления.

10.5. Заседание Правления Ассоциации может проводиться:

10.5.1. в очной форме путём совместного присутствия, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия в заседании Правления и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование без присутствия в месте проведения заседания Правления.

10.5.2. в заочной форме путем голосования.

10.6. Форму заседания определяет Председатель Правления Ассоциации при принятии решения о его созыве.

10.7. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если в нем участвуют 2/3 членов Правления.

10.8. На заседаниях Правления Ассоциации каждый его член имеет один голос.

10.9. Решение Правления Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Правления Ассоциации, участвующих в заседании.

10.10. Проведение заседания Правления Ассоциации и результаты голосования подтверждаются протоколом, подписанным председательствующим на заседании и секретарем заседания.

Протокол размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Протоколы заседаний Правления хранятся в Дирекции Ассоциации.

10.11. Заседания Правления носят открытый характер. На заседания Правления могут быть приглашены представители членов Ассоциации, представители государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам.

10.12. Участвующие в заседаниях Правления приглашенные лица не имеют права голосования по вопросам Повестки дня заседания Правления, могут выступать в прениях, вносить предложения.

10.13. Председатель Правления вправе принять решение о проведении закрытого заседания Правления.

На закрытом заседании Правления вправе присутствовать только члены Правления.

10.14. Полномочия Правления, Председателя Правления, отдельных членов Правления могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания.

10.15. Основания, порядок и процедура досрочного прекращения полномочий устанавливаются Положением о Правлении Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

11. Председатель Правления Ассоциации

11.1. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием из числа членов Правления Ассоциации, сроком на 2 (два) года.

Председатель Правления Ассоциации подотчетен Общему собранию и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

Председатель Правления Ассоциации представляет интересы Ассоциации во всех органах и организациях в России и за рубежом, действует без доверенности от имени Ассоциации.

11.2. В компетенцию Председателя Правления Ассоциации входит:

11.2.1. Координация деятельности Ассоциации для достижения ее уставных целей;

11.2.2. Контроль за материально-техническим обеспечением деятельности Ассоциации;

11.2.3. Представление Общему собранию ежегодного отчета о деятельности Правления Ассоциации;

11.2.4. Подписание от имени Ассоциации соглашений, меморандумов, протоколов, поздравлений, ходатайств, обращений и иных документов, не относящихся к финансовой деятельности Ассоциации;

11.2.5. Созыв заседаний Правления Ассоциации, организация ведения протокола заседания Правления Ассоциации, контроль исполнения решений Правления Ассоциации и Общего собрания;

11.2.6. Решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Правления Ассоциации.

11.3. В случае невозможности исполнения Председателем Правления Ассоциации своих обязанностей его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, переходят к одному из членов Правления, уполномоченному решением Общего собрания.

12. Генеральный директор Ассоциации

12.1. Генеральный директор Ассоциации (далее – Генеральный директор) возглавляет Дирекцию Ассоциации и осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации.

12.2. Генеральный директор назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года.

Трудовой договор с Генеральным директором от имени Ассоциации заключает Председатель Правления Ассоциации или, в его отсутствие, иной член Правления Ассоциации, уполномоченный Председателем Правления Ассоциации.

12.2.1. Генеральный директор без доверенности действует от имени Ассоциации.

12.3. Генеральный директор имеет следующие полномочия:

12.3.1. Самостоятельно совершает сделки и распоряжается имуществом Ассоциации, в пределах своих полномочий в рамках Сметы доходов и расходов Ассоциации, утвержденной Общим собранием;

12.3.2. Открывает все виды счетов Ассоциации в банках;

12.3.3. Разрабатывает и утверждает штатное расписание в соответствии со Сметой доходов и расходов Ассоциации, должностные инструкции и другие документы, регламентирующие условия и порядок оплаты труда работников Дирекции Ассоциации в соответствии со Сметой доходов и расходов Ассоциации;

12.3.4. Расходование дополнительно полученных средств, не предусмотренных утвержденной сметой доходов и расходов Ассоциации, производится по решению Правления Ассоциации.

12.3.5. Издаёт приказы, распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Дирекции Ассоциации;

12.3.6. Принимает на работу и увольняет работников Дирекции Ассоциации, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

12.3.7. Обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации и представляет отчеты о своей деятельности Общему собранию;

12.3.8. Организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

12.3.9. Выполняет поручения Общего собрания и Правления Ассоциации;

12.3.10.Выдает доверенности от имени Ассоциации на право представления интересов Ассоциации;

12.3.11.Совершает в пределах своих полномочий иные действия, необходимые для достижения уставных целей Ассоциации.

13. Специализированные органы Ассоциации

13.1.Специализированными органами Ассоциации являются:

13.1.1.Контрольная комиссия Ассоциации - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и внутренних документов.

13.1.2.Дисциплинарная комиссия Ассоциации - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

13.2.Помимо указанных в пункте 13.1. настоящего Устава специализированных органов, Правление Ассоциации вправе создавать на временной или постоянной основе иные специализированные органы.

13.3.Каждый созданный постоянно действующий специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Правлением Ассоциации и осуществляют свои функции самостоятельно.

14. Имущество Ассоциации

14.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении помещения, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, указанной в настоящем Уставе.

14.1.1. Ассоциация самостоятельно распоряжается своим имуществом.

14.2.Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

14.2.1.Единовременные и регулярные поступления от членов Ассоциации - вступительные и членские взносы;

14.2.2.Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

14.2.3.Доходы, полученные от организации образовательных и иных услуг;

14.2.4.Доходы, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

14.2.5.Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

14.2.6.Доходы, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

14.2.7.Другие источники, не запрещенные законом.

14.3. Ассоциация имеет право передавать, отчуждать, сдавать в аренду принадлежащее ему движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

14.4. Средства, полученные от уплаты членами Ассоциации вступительного и членских взносов, а также средства, полученные от иных поступлений, за исключением взноса в компенсационный фонд Ассоциации, используются на содержание Дирекции Ассоциации и обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

14.5. Имуществом Ассоциации является также имущество его представительств и филиалов.

15. Обеспечение ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных услуг (работ) и иными лицами

15.1. Ассоциация применяет в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями и иными лицами формирование компенсационного фонда.

15.2. Компенсационный фонд Ассоциации первоначально формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации. Размер взноса в компенсационный фонд Ассоциации устанавливается Общим собранием и не может быть менее, чем 30000 (тридцать тысяч) рублей в отношении каждого члена Ассоциации.

15.3. Размещение средств компенсационного фонда в целях их сохранности, прироста и инвестирования таких средств осуществляется через управляющую компанию.

15.4. Контроль за соблюдением управляющими компаниями ограничений размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, правил размещения таких средств и требований к инвестированию, а также за инвестированием средств компенсационного фонда, которые установлены принятой Ассоциацией инвестиционной декларацией, осуществляется специализированным депозитарием на основании договора об оказании услуг специализированного депозитария.

15.5. Доход, полученный от размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, направляется на пополнение компенсационного фонда и покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий инвестирования средств компенсационного фонда.

15.6. Ассоциация вправе заключать договоры только с управляющими компаниями и специализированным депозитарием, которые отобраны по результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном внутренними документами.

15.7. В объекты недвижимости может быть инвестировано не более десяти процентов средств компенсационного фонда.

15.8. В государственные ценные бумаги Российской Федерации должно быть инвестировано не менее десяти процентов средств компенсационного фонда.

15.9. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда несет ответственность по обязательствам своего члена, возникшим в результате причинения вреда вследствие недостатков услуг (работ), в случае невозможности возмещения вреда за счет средств причинителя вреда и средств, подлежащих выплате по договору страхования ответственности.

15.10. Возврат взносов внесенных в компенсационный фонд Ассоциации, а также осуществление выплат из компенсационного фонда Ассоциации, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями услуг (работ) и иными лицами, не допускается.

15.11. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда.

16. Реестр членов Ассоциации

16.1. Ассоциация обязана вести реестр своих членов со дня внесения сведений в единый государственный реестр саморегулируемых организаций.

Реестр членов Ассоциации - информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также лицах, прекративших членство в Ассоциации.

Реестр членов Ассоциации ведется в виде электронной базы данных, а также в виде дел членов Ассоциации, которые являются его неотъемлемой частью.

16.2. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию обо всех изменениях информации о нем, содержащейся в реестре в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем возникновения таких изменений.

16.3. Доступ для внесения изменений в реестр имеют Генеральный директор Ассоциации и лицо, им уполномоченное. Внесение изменений в реестр осуществляется внесением новых записей и корректировкой существующих.

16.4. Реестр размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

16.5. Ассоциация предоставляет по запросу уполномоченного органа (заинтересованного лица) выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем 10 (десять) рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

17. Филиалы и представительства Ассоциации

17.1. Ассоциация может создавать обособленные подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о создании филиалов и представительств, а также об утверждении положений, регламентирующих порядок осуществления ими деятельности, принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

17.2. Порядок учета имущества филиала или представительства определяется в соответствующем положении.

17.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

17.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Ассоциации.

18. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

18.1. Реорганизация или ликвидация Ассоциации может быть осуществлена по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном законом.

18.2. Ассоциация по решению Общего собрания членов может быть реорганизована в форме преобразования в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

В случае реорганизации Ассоциации ее права и обязанности переходят к правопреемнику.

18.3. Ассоциация может быть ликвидирована:

18.3.1. По решению Общего собрания;

18.3.2. По решению суда, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18.4. Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

Порядок ликвидации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом «О некоммерческих организациях».

18.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

18.6. Ассоциация считается ликвидированной с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

18.7. В случае ликвидации документы Ассоциации, подлежащие дальнейшему хранению, передаются на хранение в уполномоченные органы.

19. Ревизионная комиссия Ассоциации

19.1.Ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации избирается Общим собранием из числа представителей членов Ассоциации в количестве, определяемом Общим собранием, сроком на 5 (пять) лет.

19.2.Ревизионная комиссия (ревизор) ежегодно осуществляет ревизию финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет соответствующий отчет на очередном Общем собрании.

19.3.Все работники Ассоциации обязаны по запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять необходимую информацию и документы.

20. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

20.1.Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании.

20.2.Изменения и дополнения в Устав Ассоциации приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы Саморегулируемой организации Ассоциации «Национальное объединение специалистов стоимостного инжиниринга», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 мая 2023 г. (учетный номер 7714062630).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02 июня 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237704628852 (ОГРН 1107799021582 от 19 июля 2010 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«19» июня 2023 г.